



# **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

**Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky  
malého rozsahu na dodávku s názvem**

**„Nákup třídičky a počítačky mincí“**

V souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) nezadává zadavatel tuto veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení.

**DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.  
434 01 Most, tř. Budovatelů 1395/23  
IČ: 622 42 504**

**tímto vyzývá účastníky k podání nabídky  
k plnění veřejné zakázky.**



## 1 Identifikační údaje zadavatele

Název: DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.  
Sídlo: 434 01 Most, tř. Budovatelů 1395/23  
Zastoupen: MUDr. Sášou Štemberou, předsedou představenstva  
Bc. Danielem Dunovským, místopředsedou představenstva  
IČO: 62242504  
DIČ: CZ62242504  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 1406491/0100

Kontaktní osoba: Mgr. Jana Raušerová, náměstek pro strategii a rozvoj  
Telefon: +420 476 769 008  
e-mail: [verejnezakazky@dpmost.cz](mailto:verejnezakazky@dpmost.cz)

## 2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 350.000,- Kč bez DPH.

## 3 Specifikace předmětu zakázky

Předmětem plnění je nákup 1 ks třídičky a počítačky mincí dle níže uvedené specifikace. Bude se jednat o zcela nové, nepoužité, nerepasované zařízení.

### Základní technická specifikace:

- kontrolní počítání,
- automatický vibrační posun mincí z násypky do počítacího bubnu,
- rychlost počítání mincí minimálně 2.500 ks/min
- detekce (vyřazení) cizích, padělaných, poškozených mincí (ověřování pravosti mincí),
- třídění směsi mincí, třídění nominální hodnoty (možnost zvolení režimu),
- integrovaná tiskárna - tisk stvrzenky s uvedením celkové hodnoty a množstvím zvoleného nominálu,
- kontrola přeplnění,
- zásobníky na vadné a nezapočítané mince
- násypka minimálně 3 000 ks
- integrovaný displej,
- třídit mince CZ/EUR.

Vyzýváme potencionální účastníky k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle uvedených požadavků a technické specifikace.

## 4 Požadavky na prokázání profesní způsobilosti

Účastník prokáže v nabídce kvalifikační předpoklady a potřebné doklady:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, ne starší než 90 dní, je-li v nich účastník zapsán,

- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky malého rozsahu, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklady k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.

## 5 Požadavky na prokázání technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením přehledu/seznamu nejvýznamnějších zakázek, a to minimálně jednou dodávkou stejného nebo obdobného typu zařízení v posledních 3 letech (před zahájením této veřejné zakázky).

V seznamu bude uveden rozsah zakázky (počet zařízení), cena zakázky bez DPH, termín dodávky a identifikace objednatele.

## 6 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována formou krycího listu nabídky v uvedené struktuře:

- **celková kupní cena 1 ks zařízení včetně všech nákladů bez DPH,**
- doba plnění – nejpozději do 8 týdnů od podpisu smlouvy a uveřejnění smlouvy v registru smluv.

**Celková kupní cena bude obsahovat veškeré náklady, které jsou nutné k dodávce zařízení včetně vybavení.**

Struktura nabídky včetně povinných příloh je uvedena v článku 13 zadávacích podmínek. Zadávatel požaduje komplexní zpracování nabídky se všemi požadovanými parametry. Nabídka bude zpracována na celý předmět zakázky (nabídku nelze podat na část předmětu plnění).

## 7 Způsob hodnocení nabídek

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými účastníky a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou v souladu se zákonem posouzeny a hodnoceny.

Základním hodnotícím kritériem této veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

## 8 Dodací lhůta

Předání zařízení zadavateli v termínu nejpozději do 8 týdnů od podpisu smlouvy a uveřejnění smlouvy v registru smluv.

## 9 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele:

DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s., Tř. Budovatelů 1395/23, 434 01 Most.

## 10 Požadavky na záruky – záruční a pozáruční servis

Účastník poskytne zadavateli záruku na minimálně 24 měsíců (viz kupní smlouva).

Informace k záručnímu a pozáručnímu servisu uvede účastník v samostatné příloze (viz požadavky na zpracování nabídky).

## **11 Požadavky na platební podmínky**

Platba kupní ceny bude provedena bezhotovostním platebním převodem mezi bankou zadavatele a účastníka na základě daňového dokladu (faktury), vystavené účastníkem nejdříve v den převzetí zařízení. Splatnost platby za plnění nenastane dříve, než uplynutím 21 dnů od doručení řádné faktury zadavateli.

## **12 Ostatní podmínky a práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevracet účastníkům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v řízení,
- nevybrat žádného účastníka, neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem nebo řízení zrušit,
- změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky řízení, a to stejnou formou vůči všem obeslaným nebo přihlášeným účastníkům do dne lhůty pro podání nabídek,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách,
- zadavatel si vyhrazuje právo hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti,
- s vybraným účastníkem upravit a upřesnit předložený návrh kupní smlouvy,
- snížit nebo zvýšit rozsah na základě cenové nabídky a finančních možností zadavatele,
- případného vyloučení nabídek obsahově nekompletních nebo nesplňujících požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu poptávkového řízení, že účastník uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje,
- požadovat, aby vítězný účastník uzavřel se zadavatelem smlouvu s obsahem, který je uveden v příloze č. 2 zadávacích podmínek.

## **13 Požadavky na zpracování nabídky, formální úpravu a obsah nabídky**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, v tištěné formě, podepsána statutárním orgánem účastníka. Nabídka bude předložena v 1 originálním výtisku.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

1. vyplněný krycí list nabídky (viz příloha č. 1 zadávacích podmínek),
2. doklady o prokázání profesní způsobilosti,
3. seznam nejvýznamnějších dodávek,
4. návrh kupní smlouvy s obsahem (viz příloha č. 2 zadávacích podmínek), který bude podepsán statutárním zástupcem účastníka, v návrhu smlouvy účastník vyplní pouze barevně odlišené části (žluté),
5. technická specifikace nabízeného zařízení, ze které bude prokazatelné splnění požadavků zadavatele na technickou specifikaci dle čl. 3 těchto zadávacích podmínek,
6. informace k záručnímu a pozáručnímu servisu – jeho dostupnost, název a adresa servisního střediska, provozní doba, kontaktní osoba, hodinové sazby pozáručního servisu,
7. čestné prohlášení o pravdivosti údajů a obsahu nabídky,
8. případné další přílohy a doplnění nabídky.



## 14 Termín a místo podání nabídky

Zpracované nabídky je třeba doručit písemně na adresu sídla zadavatele:

DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.,

434 01 Most, tř. Budovatelů 1395/23,

nebo osobně na sekretariát ředitele akciové společnosti v pracovních dnech od 7:00 do 15:00  
hod. nejpozději **do 24.5.2024 do 10,00 hod.**

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce s nápisem:

### **Veřejná zakázka malého rozsahu - Neotevírat! „Nákup třídičky a počítačky mincí“**

V případě doručení poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelou zadavatele.

Nedílnou součástí Zadávacích podmínek jsou uvedené přílohy:

- příloha č. 1 – krycí list nabídky
- příloha č. 2 – návrh kupní smlouvy

.....  
MUDr. Sáša Štembera  
předseda představenstva

.....  
Bc. Daniel Dunovský  
místopředseda představenstva